

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ
МОЛОДЕЖИ КБР

ГБОУ ДПО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР
НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ДПО «КБРЦНПР»
А.В. Кушчетеров
«02» февраля 2016 г.

Программа повышения квалификации

**«Подготовка председателей и членов конфликтных
(апелляционных) комиссий Кабардино-Балкарской Республики по
вопросам разрешения споров между участниками образовательного
процесса»**

Рассмотрено на заседании
Учебно-методического совета
ГБОУ ДПО «КБРЦНПР» Минобрнауки КБР
Протокол № 02 от 02 февраля 2016 г.

г. Нальчик
2016 г

1. Область применения

1.1. Категория слушателей на обучение которых рассчитана программа повышения квалификации (далее - программа):

- **председатели, члены конфликтных комиссий.**

1.2. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний:

- Профессиональная деятельность работников общего образования.

2. Характеристика подготовки по программе

2.1. **Нормативный срок освоения программы – 16 часов.**

2.2. **Режим обучения - 16 часов в неделю**

2.2. **Форма обучения:** очная с использованием дистанционных технологий.

3. Требования к результатам освоения программы

- Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ПК1. Информационная компетентность

- выявлять способность использования источников информации различных типов и видов, в том числе и на электронных носителях, как для образования, так и для непрерывного самообразования;
- способность интерпретации текстовых материалов и другой информации в различных формах (графической, электронной, музыкальной и т.п);
- определение достоверности (верификация) источника информации;
- способность критически воспринимать сведения из Интернета;

ПК2. Методологическая компетентность:

- способность развивать логическое мышление, формировать непротиворечивую и целостную картину мира;
- владение категориально-понятийным аппаратом, используемым в профессиональной деятельности;
- умение применять методологические принципы в своей деятельности, учитывать их воспитательный потенциал.

ПК.3. Исследовательская компетентность:

- формулирование выводов, установление взаимосвязей, владение способами систематизации информации и полученных знаний.

ПК 4. Коммуникативная компетентность:

- стремление к конструктивному взаимодействию и сотрудничеству с другими людьми;
- толерантное отношение к другим взглядам, мнениям, позициям;
- развитие способности к коммуникации, диалогу, консенсусу, умению слушать и слышать собеседника;
- умение использовать различные способы обеспечения коммуникации (в том числе и электронные).

ПК 5. Нормативно-правовая компетентность:

Знать:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Технологию проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзамена;

Положительный опыт проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (субъекты РФ, работающие без нарушений);

Уметь:

Актуализировать профессиональную педагогическую деятельность в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации, регламентирующими государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Соотносить теоретические знания с собственной практикой;

Проводить процедуры диагностики профессиональных затруднений при оценивании работ участников ГИА по учебным предметам ГИА;

Обеспечивать эффективное управление, взаимодействие и сотрудничество с экспертами региональных предметных комиссий, Государственной экзаменационной комиссией, специалистами Региональных центров;

Работать с инструкциями, регламентирующими процедуру проверки и оценки ответов выпускников на задания с развернутым ответом;

Проверять и объективно оценивать ответы выпускников на задания с развернутым ответом;

Оформлять результаты проверки, соблюдая установленные технические требования к протоколам проверки;

Владеть:

Способами формирования ответственного отношения к Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Способами разрешения нестандартных ответов при нарушениях Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4. Требования к структуре программы

Программа предусматривает изучение следующих модулей:

1. Задачи ГИА. Нормативно правовые основы проведения ГИА.
2. Информационное и организационно-технологическое обеспечение работы конфликтной комиссии.

Пояснительная записка

Программа подготовки председателей и членов конфликтных (апелляционных) комиссий Кабардино-Балкарской Республики по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса подготовлена специалистами Кабардино-Балкарского республиканского Центра непрерывного профессионального развития (ГБОУ ДПО «КБРЦНПР»).

Программа является частью учебно-методических материалов для председателей и членов конфликтных (апелляционных) комиссий.

В условиях дефицита времени особое внимание уделяется практической стороне обучения. По итогам обучения проводятся квалификационные испытания слушателей, которые позволят определить состав специалистов, рекомендуемых для работы в конфликтных (апелляционных) комиссиях по учебным предметам ГИА. После проведения квалификационных испытаний специалистам, успешно прошедшим обучение, присваивается статус: «член конфликтной (апелляционной) комиссии».

Цель курса: формирование и развитие профессиональной компетентности специалистов в области апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА.

Задачи курса. Для реализации поставленной цели необходимо решение следующих учебных задач:

- содействовать пониманию слушателями роли государственной итоговой аттестации в контексте общероссийской и республиканской систем оценки качества образования;
- способствовать формированию у слушателей системы базовых теоретико-методических знаний о современных технологиях объективной оценки образовательных достижений, о содержании нормативных документов, определяющих структуру и содержание контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов (далее КИМ ГИА), процедуру проведения ГИА и порядок проверки и оценки ответов участников ГИА на задания с развернутым ответом по учебному предмету ГИА;
- способствовать формированию представления о порядке рассмотрения апелляций о нарушении порядка проведения ГИА;
- способствовать формированию представления о порядке рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (апелляции по результатам);
- способствовать формированию следующих умений:
 - работать с инструкциями, регламентирующими процедуру апелляции;
 - проверять и объективно оценивать ответы выпускников на задания с развернутым ответом;
 - оформлять результаты апелляции, соблюдая установленные технические требования к протоколам проверки;



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ДПО «КБРЦНПР»
А.В. Кушчетеров
«02» февраля 2016 г.

Учебный план
по программе повышения квалификации
**«Подготовка председателей и членов конфликтных (апелляционных) комиссий
Кабардино-Балкарской Республики по вопросам разрешения споров между
участниками образовательного процесса»**

Цели:

формирование и развитие профессиональной компетентности специалистов в области апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА.

Категория слушателей: Члены конфликтных комиссий

Продолжительность обучения: 16 часов.

Режим занятий: 6-8 аудиторных часов в день.

№ п/п	Наименование модулей	всего часов	лекции	практическое занятие	стажировка	Форма контроля
1.	Модуль 1 Задачи ГИА. Нормативно правовые основы проведения ГИА.	4	2	2	0	Составление аннотированного перечня нормативных актов,
2.	Модуль 2 Информационное и организационно-технологическое обеспечение работы конфликтной комиссии.	12	4	8	0	Тестирование.
4.	Всего часов по программе	16	6	10	0	

Учебный план образовательной программы повышения квалификации «Подготовка председателей и членов конфликтных (апелляционных) комиссий Кабардино-Балкарской Республики по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса» обсужден и одобрен на заседании Учебно-методического совета ГБОУ ДПО «КБРЦНПР».

Протокол № 02 от «02» февраля 2016 г.

5. Требования к минимуму содержания программы

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБОУ ДПО «КБРЦНПР»
 А.В. Кушчетеров
 «02» *сентября* 2016 г.



Учебно-тематический план
 по программе повышения квалификации
**«Подготовка председателей и членов конфликтных (апелляционных) комиссий
 Кабардино-Балкарской Республики по вопросам разрешения споров
 между участниками образовательного процесса»**

Цели:

формирование и развитие профессиональной компетентности специалистов в области апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА.

Категория слушателей: Члены конфликтных комиссий

Продолжительность обучения: 16 часов.

Режим занятий: 6-8 аудиторных часов в день.

№ п/п	Наименование модулей и тем	Объём часов, отведённый на модуль и итоговую аттестацию	Объём часов, отведённый на теоретические занятия	Объём часов, отведённый на практические занятия	Объём часов, отведённый на стажировку	Форма контроля
1	Модуль 1 Задачи государственной итоговой аттестации. Нормативно правовые основы проведения государственной итоговой аттестации.	4	2	2	0	
1.1	Задачи государственной итоговой аттестации.	1	1			
1.2	Нормативно правовые основы деятельности конфликтной комиссии.	1	1			
3	Педагогический контроль в современном учебном процессе. Задания с развернутым ответом, их место и назначение в структуре КИМ.	1		1		
4	Отражение специфики содержания и структуры учебного предмета в КИМ.	1		1		
	Модуль 2 Информационное и организационно-технологическое обеспечение работы конфликтной комиссии.	12	4	8	0	
1	Порядок рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА.	4	2	2		
2	Порядок рассмотрения апелляции о	3	1	2		

№№ п/п	Наименование модулей и тем	Объём часов, отведённый на модуль и итоговую аттестацию	Объём часов, отведённый на теоретические занятия	Объём часов, отведённый на практические занятия	Объём часов, отведённый на стажировку	Форма контроля
	несогласии с выставленными баллами (апелляции по результатам).					
2.3	Правила для участников рассмотрения апелляции.	3	1	2		
3	Итоговая аттестация	2		2		Тестирование
4	Всего часов по программе	16	6	10	0	

Форма учебной программы по модулю представлена в таблице 2

Таблица 2

Учебная программа по модулю

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
1.	2.	3.
1.	Модуль 1	
1.1	Тема 1. Задачи государственной итоговой аттестации.	ГИА как элемент общероссийской системы оценки качества образования. Формирование системы объективной оценки общеобразовательной подготовки выпускников, обеспечение равных условий при поступлении в Вузы и ССУЗы. Проблема обеспечения преемственности общего и профессионального образования. Создание условий для повышения эквивалентности государственных документов о получении среднего (полного) общего образования. Обеспечение государственного контроля качества общего образования на основе независимой, объективной оценки уровня общеобразовательной подготовки выпускников. Региональные итоги ГИА: анализ достижений и проблем в организации; итоги по предметам.
1.2	Практическое занятие	Метод «мозгового штурма».
1.3	Самостоятельная работа	Изучение нормативных материалов.
1.4	Стажировка	Не предусмотрена
1.5	Перечень Рекомендуемых Учебных изданий, Интернет - ресурсов,	Методические рекомендации по некоторым аспектам совершенствования преподавания учебных предметов Размещены на сайте ФИПИ http://www.fipi.ru/

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
	дополнительной литературы	
1.6	Тема 2. Нормативно правовые основы деятельности конфликтной комиссии.	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации" Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 25.12.2013 № 1394 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897). Инструктивно-методические материалы Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.03.2014 № 02-105(далее – Рособрнадзор). Методические материалы Рособрнадзора по подготовке и проведению ЕГЭ в РЦОИ от 25.12.2015 №01-311/10-01 Методические материалы Рособрнадзора по подготовке и проведению ОГЭ в РЦОИ от 25.12.2015 №01-311/10-01
1.7	Практическое занятие	Составление аннотированного перечня нормативных актов
1.8	Самостоятельная работа	Выполнение задания.
1.9	Стажировка	Не предусмотрена
1.10	Перечень Рекомендуемых Учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы	1. http://ege.edu.ru 2. http://www.fipi.ru 3. http://gia.edu.ru/
1.11	Тема 3. Педагогический контроль в современном учебном процессе. Задания с развернутым ответом, их место и назначение в структуре КИМ.	Контроль учебных достижений как элемент управления качеством образования. Традиционные формы контроля по предмету. Специфика тестовой формы контроля. Типология основных элементов содержания и учебно-познавательной деятельности, проверяемых заданиями с развернутым ответом. Типология заданий с развернутым ответом. Принципы отбора содержания КИМ по предмету. Типы заданий. Распределение заданий экзаменационной работы по уровням усвоения учебного содержания курса.
1.12	Практическое занятие	Подготовка к семинару «Педагогический контроль в современном учебном процессе»
1.13	Самостоятельная работа	Работа с КИМ.
1.14	Стажировка	Не предусмотрена
1.15	Перечень Рекомендуемых Учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы	1. Аванесов В.С. Композиция тестовых заданий. М., 1998. 2. Аванесов В.С. Основы научной организации педагогического контроля в высшей школе. – М., 1989. 3. Аванесов В.С. Форма тестовых заданий. – М., 2005. 4. Белоногова Л.А. Современные подходы к оценке качества образования в школе // Педагогика № 6. 2008 с.

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
		20-27 5. Майоров А.Н. Теория и практика создания тестов для системы образования. – М., 2000. 6. Поташник М. М. Качество образования. Проблемы и технология управления. Педагогическое общество России, 2002 7. Стрюков Т.А. "Стандартизация уровня подготовки и оценивания знаний учащихся" // Педагогика №6 1995 г. с. 12-18 8. Шамова Т. И., Белова С.Н., Ильина И.В., Подчалимова Г.Н., Худин А.Н. Современные средства оценивания результатов обучения в школе: Учебное пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2008. 9. Шаталов А.А., Афанасьев В.В., Афанасьева И.В., Гвоздева Е.А., Пичугина А.М. Мониторинг и диагностика качества образования// НИИ школьных технологий, 2008 г.
1.16	Стажировка	Не предусмотрена
1.17	Тема 4. Отражение специфики содержания и структуры учебного предмета в КИМ.	Ознакомление с документами, определяющими структуру и содержание КИМ ГИА 2016 года по каждому учебному предмету. Ознакомление с изменениями экзаменационной работы 2016 г. в сравнении с 2015 г.
1.18	Практическое занятие	Деловая игра «Оценивание экзаменационной работы»
1.19	Самостоятельная работа	Работа с КИМ.
1.20	Стажировка	Не предусмотрена
1.21	Перечень Рекомендуемых Учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы	1. http://ege.edu.ru 2. http://www.fipi.ru 3. http://gia.edu.ru/
2	Модуль 2	
2.1	Тема 1. Порядок рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА.	Ознакомление с методическими материалами по работе конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным предметам основного общего и среднего общего образования. Ознакомление с порядком рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА.
2.2	Практическое занятие	Работа с заключениями.
2.3	Самостоятельная работа	Выполнение задания.
2.4	Стажировка	Не предусмотрена
2.5	Перечень Рекомендуемых Учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы	Инструктивные материалы: • Рособнадзора; • ФЦТ; • ФИПИ

№ п/п	Наименование модуля, разделов и тем	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
2.6	Тема 2. Порядок рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (апелляции по результатам).	Ознакомление с методическими материалами по работе конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным предметам основного общего и среднего общего образования. Ознакомление с порядком рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (апелляции по результатам) ГИА.
2.7	Практическое занятие	Тренинг «Работа с протоколами»
2.8	Самостоятельная работа	Работа с КИМ
2.9	Стажировка	Не предусмотрена
2.10	Перечень Рекомендуемых Учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы	1. http://ege.edu.ru 2. http://www.fipi.ru 3. http://gia.edu.ru/
2.11	Тема 3. Правила для участников рассмотрения апелляции.	Ознакомление с правилами: <ul style="list-style-type: none"> • для председателя конфликтной комиссии; • для членов конфликтной комиссии; • для экспертов, привлекаемых к работе конфликтной комиссии; • ответственного секретаря конфликтной комиссии; • заполнения Протокола рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами. Ознакомление со сроками рассмотрения апелляции и передачи в РИС и ФЦТ.
2.12	Практическое занятие	Работа с формами.
2.13	Самостоятельная работа	Работа с формами.
2.14	Стажировка	Не предусмотрена
2.15	Перечень Рекомендуемых Учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы	1. http://ege.edu.ru 2. http://www.fipi.ru 3. http://gia.edu.ru/

6. Требования к оценке качества освоения программ

Таблица 3

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения модулей

Наименование модулей	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
Модуль 1. Задачи государственной итоговой аттестации. Нормативно правовые основы проведения государственной итоговой аттестации.	Понятийный и терминологический аппарат. Нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию государственной политики в области оценки качества образования.	Выполнение заданий.
Модуль 2. Информационное и организационно-технологическое обеспечение работы конфликтной комиссии.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Порядок работы конфликтной комиссии.	Выполнение заданий. Итоговое тестирование.

7. Примерные задания к итоговой аттестации (теоретическая часть).

1. Цели и задачи ГИА. Оценка учебных достижений учащихся в рамках ГИА.
2. Документы, определяющие структуру и содержание КИМ ОГЭ по предмету
3. Новые требования к обеспечению государственного контроля качества общего образования.
4. Объекты проверки подготовки выпускников в рамках ГИА.
5. Процедура апелляции на результаты ГИА.
6. Основные нормативные документы, определяющие структуру и содержание КИМ по предмету.
7. Уровень подготовки выпускников по предмету. Отражение этого уровня в структуре и содержании ГИА.
8. Оценка учебных достижений учащихся в рамках ГИА.
9. Оценка экзаменационной работы.
10. Общие научно-методические подходы к оценке заданий с развернутым ответом.
11. Специфические подходы к системе оценки заданий с развернутым ответом для различных предметов.
12. Критерии отбора и характер раскрытия основных элементов содержания и учебно-познавательной деятельности, проверяемых заданиями со свободным развернутым ответом.
13. Типы заданий экзаменационной работы. Общие требования к заданиям разного типа. Типология заданий с развернутым ответом.
14. Обоснование необходимости использования нескольких видов шкал для оценки заданий со свободным развернутым ответом.
15. Методика оценки ответов экзаменуемых на основе разработанных критериев с примерами типичных ответов, ошибок.
16. Общие подходы к разрешению проблемных нестандартных ситуаций.
17. Необходимость стандартизированной процедуры проверки и перепроверки выполнения заданий со свободным развернутым ответом.
18. Принципы формирования конфликтной комиссии.
19. Порядок работы конфликтной комиссии.

20. Права и обязанности конфликтной комиссии.
21. Информационное и организационно- технологическое обеспечение работы конфликтной комиссии.
22. Порядок рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА.
23. Порядок рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (апелляции по результатам).
24. Правила для председателя конфликтной комиссии;
25. Правил для членов конфликтной комиссии;
26. Правила для экспертов, привлекаемых к работе конфликтной комиссии;
27. Правила ответственного секретаря конфликтной комиссии;
28. Правила заполнения Протокола рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.
29. Сроки рассмотрения апелляции и передачи в РИС и ФЦТ.

Трассировано и
проиндексировано

13 (тринадцать)

листов

